|  |
| --- |
| **附件3： 上海第二工业大学设备维修单** |
| 部门: | 送修人： | 联系电话: | 日期： |
| 名称 | 　 | 型号 | 　 | 设备编号 | 　 | 设备原价 | 　 |
| 故障情况 | 　 | 设备所在地点 | 　 |
|
| 送修部门意见 | 　 |
| 检修记录 |  |
| 验收意见 |  |
| 　 | 检修人： | 日期： | 备注 |
| 结算情况 | 材料费： | 结算部门意见 | 　 | 校主管部门审核 | 　 | 　 |
| 修理费： |
| 合计： | 发票开具情况 |  |
| 管理员： |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 备注:1本表一式二份，校维修管理部门留存一份，财务处报销一份 |