**上海第二工业大学2019年五一假期期间实验室继续使用情况登记表**

部门： 部门盖章： 负责人签字：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **使用时间阶段** | **实验室分室名称** | **地理位置** | **使用实验室人员**  **（具体教师、学生姓名）** | **人数** | **安全责任人（教师）** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

备注：本表由所在学院汇总，交资产与实验室管理处、保卫处备案。